

대학입학전형·홍보위원회 규칙 개정 전문

제정 2013. 7. 30.

개정 2014. 5. 8.

개정 2024. 11. 4.

제1조(목적) 이 규칙은 아주대학교(이하 ‘본대학교’라 한다) 학사과정 입학전형 및 입학홍보와 관련된 주요사항을 심의하기 위하여 설치하는 위원회의 조직과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.(개정 2014.5.8)

제1조의2(적용) 이 규칙은 본 대학교의 학사과정에 입학할 수 있는 모든 전형에 적용된다. 단, 순수외국인 입학전형과 관련된 사항은 총장이 따로 정한다. (신설 2014.5.8)

제2조(구성) ① 위원회는 총장이 임명하는 17인 이내의 교원 또는 직원으로 구성한다.
(개정 2024.11.04.)

② 위원은 임기 중 자녀 및 4촌 이내 친인척이 본 대학교에 입학원서를 제출할 경우 위원의 업무에서 배제한다.

③ 위원장은 입학처장을 당연직으로 한다. 단, 위원장이 궐위 시 위원 중에서 호선(互選)하며 위원장 선임 전까지 위원장의 직무를 수행한다.

④ 위원의 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다. 결원으로 인하여 새로이 임명된 위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

⑤ 위원회에는 간사 1인을 두며, 위원장의 제청으로 총장이 임명한다.

제3조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 입학전형 기본계획 수립 및 전형 관리의 주요사항
2. 입학전형과 관련된 규정류의 제정 및 개·폐안
3. 입학홍보 계획
4. 본 대학교에 부정입학한 입학생의 처리
5. 기타 대학입학 전형관리 및 홍보에 관련하여 위원장이 필요하다고 인정하는 사안

제4조(회의) ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하거나, 재적위원 과반수의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 안건의 내용이 경미하거나 또는 긴급을 요하는 경우 서면 또는 전자문서로서 위원회의 의결을 대신할 수 있다. 단, 이 경우 재적위원 과반수의 찬성을 얻어야

효력이 인정된다.

제5조(회의록 및 보고) 위원장은 위원회에서 심의한 사항에 대하여 회의록을 작성하여 총장에게 보고하여야 한다.

제6조(비밀유지) 위원회의 위원 및 간사는 위원회 활동과 관련하여 지득한 사실을 누설 하여서는 아니된다.

제7조(운영기준) 이 규칙 외에 필요한 기타 자세한 사항은 위원회 의결 후 총장의 승인을 거쳐 별도로 정할 수 있으며, 대학입학사정회의는 별도의 입학처 운영기준을 마련하여 시행하기로 한다.

부 칙

이 규칙은 2013년 7월 30일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 2014년 5월 8일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제1조의2는 2014학년도 9월 입학 순수외국인 전형부터 적용한다.

부 칙<기획팀-1697호 : 2024.11.04.>

이 규칙은 2024학년도부터 시행한다.